



## Guia de Remessa

Incorporação   Transferência

### A preencher pela Entidade Remetente

Entidade Remetente: \_\_\_\_\_

#### Número e tipo de unidade de instalação:

\_\_\_\_ Livros      \_\_\_\_ Maços      \_\_\_\_ Pastas  
\_\_\_\_ Cadernetas      \_\_\_\_ Caixas      \_\_\_\_ Processos  
\_\_\_\_ Documentos Avulsos      \_\_\_\_ Outros

#### Dimensão:

Metros Lineares: \_\_\_\_\_

### A preencher pelo Arquivo

### Registo de Entrada

Guia de Remessa n.º \_\_\_\_\_

Data de Entrada \_\_\_\_\_

### Identificação do(s) Documento(s) a Consultar

| Título ou Conteúdo | Datas extremas | N.º e tipo de unidades de instalação | Cota     |       | Datas de Eliminação | Observações |
|--------------------|----------------|--------------------------------------|----------|-------|---------------------|-------------|
|                    |                |                                      | Original | Atual |                     |             |
| 1- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 2- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 3- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 4- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 5- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 6- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 7- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |
| 8- _____           | _____          | _____                                | _____    | _____ | _____               | _____       |

### Responsável pelo envio

Nome: \_\_\_\_\_  
Função: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_  
Ponte de Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

### Responsável pela receção

Nome: \_\_\_\_\_  
Função: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_  
Ponte de Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Proprietário, \_\_\_\_\_

O Presidente da Câmara Municipal, \_\_\_\_\_