

## Guia de Remessa

- Incorporação  
 Transferência

Guia de Remessa n.º: \_\_\_\_\_

Data de Entrada: \_\_\_\_\_

### A preencher pela Entidade Remetente

Entidade Remetente: \_\_\_\_\_

Número e tipo de unidades de instalação:

- \_\_\_ Livros                      \_\_\_ Maços                      \_\_\_ Pastas  
 \_\_\_ Cadernetas                      \_\_\_ Caixas                      \_\_\_ Processos  
 \_\_\_ Documentos Avulsos                      \_\_\_ Outros

Dimensão:

Metros lineares: \_\_\_\_\_

### A preencher pelo Arquivo

### Fundamentação/Descrição

	Título ou Conteúdo	Datas extremas	N.º e tipo de unidades de instalação	Cota		Datas de Eliminação	Observações
				Original	Atual		
1 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
4 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
5 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
6 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
7 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
8 -	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

### Responsável pelo envio

Nome: \_\_\_\_\_

Função: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Ponte de Lima, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

### Responsável pela receção

Nome: \_\_\_\_\_

Função: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Ponte de Lima, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Proprietário, \_\_\_\_\_

O Presidente da Câmara Municipal, \_\_\_\_\_